

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A jelen adatkezelési tájékoztató azt a célt szolgálja, hogy a Munkáltató eleget téve a hatályos jogszabályoknak tájékoztassa az általa feladott álláshirdetésre jelentkezőket a személyes adataik kezeléséről.

1. Az adatkezelő (Munkáltató) neve, székhelye képviselője

ZNET Telekom Zrt.

Székhely: 8800 Nagykanizsa, Magyarkanizsa u. 2.

Törvényes képviselő: Vitéz Péter az igazgatóság tagja (adatkezeles@zt.hu)

2. Adatvédelmi tisztviselő:

- Dr. Morvay Boldizsár ügyvéd (elérhetősége: dr.morvay@balintfy.hu)

3. A toborzással összefüggő személyes adatok kezelése

A személyes adatok kezelése kapcsán a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény speciális szabályokat tartalmaz:

A munkavállalótól (jelentkezőtől) csak olyan nyilatkozat megtétele vagy adat közlése kérhető, amely személyiségi jogát nem sérti, és a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges. A munkavállalóval szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges. A munkáltató köteles a munkavállalót tájékoztatni személyes adatainak kezeléséről.

3.1. Érintettek köre

A Munkáltatónál meghirdetett állásra pályázók, illetve a Munkáltató részére álláshirdetés nélkül önéletrajzot beküldő jelentkezők.

3.2. Mi a Munkáltató adatkezelésének célja?

A Munkáltató a jelen pontban nevesített, a munkaerő felvétellel kapcsolatos személyes adatokat abból a célból kezeli, hogy a Munkáltatónál betöltendő munkahelyekre mindenkor a szakmailag legalkalmasabb jelentkezők kerüljenek felvételre és a Munkáltatónál munkavállalóként alkalmazásra.

3.3. Mi a Munkáltató adatkezelésének jogalapja?

A Munkáltató adatkezelésének jogalapja az egyes munkaköröket betölteni kívánó jelentkezők, érintettek hozzájárulása.

3.4. Milyen típusú személyes adatokat kezel a Munkáltató a munkaerő felvétel során?

A munkaerő felvétel során a Munkáltató a pályázó minden, az állaspályázatában, illetőleg az ahhoz csatolt dokumentumokban megadott személyes adatát kezeli (pl.: a pályázó neve, születési ideje, lakóhelyének címe, a végzettségére, munkatapasztalatára vonatkozó adatok, e-mail címe és telefonszáma, stb.).

3.5. Az 3.4. pontban rögzített adatok címzettjének köre

A Munkáltató a 3.4. pontban rögzített adatokból a jelentkező nevét és e-mail címét a Predictive Index LLC részére továbbíthatja, hogy a Predictive Index LLC felmérésének a jelentkező általi kitöltésével Munkáltató a megfelelő munkakörbe, a jelentkező preferenciáinak megfelelő módon tudja a jelentkezőt foglalkoztatni. Jelentkező neve és e-mail címe, amennyiben munkaviszony vagy más szerződésen alapuló jogviszony nem jön létre, a Predictive Index LLC rendszerébe történő rögzítéstől számított hat hónapon belül törlésre kerül.

3.6. A munkaerő felvétel folyamata, személyes adatok tárolása

A Munkáltató által meghirdetett állaspályázatokra e-mail útján és postai úton küldött vagy a Munkáltatónál személyesen leadott önéletrajzokkal lehet jelentkezni. A Munkáltató a jelentkezők önéletrajzeit iktatja és az önéletrajzokat a későbbiekben újonnan létrehozott és esetlegesen megüresedő státusok betöltése érdekében elektronikusan és papír alapon is tárolja.

A Munkáltatónál az e-mail útján és a papír alapon beérkező önéletrajzok azonos elbírálás alá esnek, a jelentkezők az önéletrajz beküldésének módja (e-mail, postai út vagy személyes leadás) miatt hátrányt nem szenvedhetnek.

A Munkáltató a jelentkezők által beküldött önéletrajzokat akkor is befogadja, ha az adott jelentkező által megjelölt munkakörben a jelentkezés, az önéletrajz beküldésének időpontjában nincs betöltetlen státusa. A Munkáltató az álláshirdetés nélkül jelentkezők önéletrajzeit és a felvételt nem nyert jelentkezők által beküldött önéletrajzokat az érintett személyes adat törlése iránti kérelméig, legfeljebb az önéletrajz beküldésétől számított egy évig tárolja.

A felvételt nyert jelentkezők önéletrajza a Munkáltatónál a felvételi lap kitöltését követően, legkésőbb a munkavállaló munkába állásának napján törlésre, megsemmisítésre kerül. A felvételt nem nyert jelentkezők önéletrajzát a Munkáltató a felvételi döntés meghozatalának napján törli.

A Munkáltató az álláshirdetés, pályázati előzmény nélkül érkezett önéletrajzok esetében a felvételt nem nyert, e-mail útján jelentkezőket válasz e-mailben, a felvételt nem nyert postai úton és önéletrajzukat személyesen leadó jelentkezőket (amennyiben a jelentkező e-mail elérhetősége nem ismert) válaszlevélben tájékoztatja az önéletrajzzal kapcsolatos

adatkezelés tényéről, jogalapjáról, a személyes adatok Munkáltató általi kezelése elleni tiltakozás módjáról.

A Munkáltató az álláshirdetésre, pályázatra érkezett önéletrajzok esetében a felvételt nem nyert, e-mail útján jelentkezőket válasz e-mailben, a felvételt nem nyert postai úton vagy önéletrajzukat személyesen leadó jelentkezőket (amennyiben a jelentkező e-mail elérhetősége nem ismert) válaszlevélben tájékoztatja az önéletrajzzal kapcsolatos adatkezelés tényéről, jogalapjáról, a személyes adatok Munkáltató általi kezelése elleni tiltakozás módjáról.

A jelentkezők személyes adatainak kezelése, a jelentkezők személyes adataival kapcsolatos jogainak biztosítása érdekében a Munkáltató munkavállalók kiválasztásáért felelős „munkaügyes” kollégái és a kiválasztásban részt vevő vezető tisztségviselői a Munkáltató adatvédelmi tisztviselőjével mindenkor együttműködve kötelesek eljárni. A Munkáltatónál az érintettek személyes adatait a Munkáltató munkavállalók kiválasztásáért felelős „munkaügyes” kollégái és a Munkáltató kiválasztásban részt vevő vezető tisztségviselői jogosultak kezelni.

4. Tájékoztatás az érintett jogairól

Az érintett jogosult arra hogy,

- a Munkáltatótól tájékoztatást kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.
- kérésére a Munkáltató indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
- kérésére a Munkáltató korlátozza az adatkezelést, ha
 - o az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, /a korlátozás addig tart míg a Munkáltató ellenőrzi a személyes adatok pontosságát/,
 - o az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
 - o a Munkáltatónak már nincs szüksége a személyes adatokra de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
 - o az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a Munkáltató jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.
- a rá vonatkozó, az általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt formátumban megkapja, és ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítja anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha az adatkezelés önkéntes hozzájáruláson vagy szerződésen alapul és automatizált módon történik.

5. Adatok tárolása, adatbiztonság

A Munkáltató az általa alkalmazott informatikai eszközöket úgy választja meg és üzemelteti, hogy a kezelt adat az arra feljogosítottak számára hozzáférhető legyen, hitelessége és hitelesítése biztosított maradjon, változatlansága igazolható legyen és a jogosulatlan hozzáférés ellen védett legyen. Az adatok védelmére a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy

megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés, sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen kerül sor, úgy hogy a Munkáltató a technika mindenkori fejlettségére tekintettel olyan műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amely az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt.

6. Hatósághoz fordulás joga:

Az érintett a jogainak megsértése esetén a Munkáltató ellen bírósághoz fordulhat. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik (Zalaegerszegi Törvényszék elérhetősége: 8900 Zalaegerszeg, Várkör utca 2.). A Munkavállaló választása szerint a per az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni: Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C. Levelezési cím: 1530 Budapest, Pf.: 5. Telefon: 06.1.391.1400 Fax: 06.1.391.1410 E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu Honlap: <http://www.naih.hu>

7. Az Adatvédelmi szabályzat elérhetősége

A Munkáltató székhelyén érhető el, arról írásban postai úton, vagy az adatkezeles@zt.hu e-mail címen kérhető tájékoztatás.